



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЕМАНЖЕЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2019 № 75 а
Красногорское городское поселение

О графике приема граждан
по личным вопросам

В целях обеспечения реализации прав граждан на обращение в администрацию Красногорского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить график приема граждан по личным вопросам в администрации Красногорского городского поселения (приложение № 1).
2. Постановление администрации Красногорского городского поселения от 29.07.2016г. № 157 «О графике приема граждан по личным вопросам» – считать утратившим силу
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации, разместить на информационном стенде.

И.о.главы Красногорского
городского поселения



С.И.Уланов

Утверждено
постановлением администрации
Красногорского городского поселения
от 17.06.2019 г. № 75а

**График приема граждан по личным вопросам
в администрации Красногорского городского поселения**

Ф.И.О.	Должность	Дни, время приема
Карамов Дамир Гильмуллович	Глава Красногорского городского поселения	еженедельно, во вторник с 14-00 ч. до 17-00ч.
Уланов Сергей Иванович	Заместитель главы Красногорского городского поселения	еженедельно, во вторник с 8-00ч. до 12-00 ч.
Антонов Илья Валерьевич	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям	еженедельно, в понедельник с 16-00 ч. до 17-00 ч.
Сидлярская Оксана Александровна	Начальник организационно- правового отдела	еженедельно, во вторник с 10-00ч. до 12-00ч.
Котельникова Галина Анатольевна	Управляющая делами п.Ключи и ст.Красноселка, секретарь жилищной комиссии	еженедельно, во вторник с 14-00ч. до 16-00ч.

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность (ст.13 п. 2 Федерального закона № 52-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»).