



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЕМАНЖЕЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.12.2011 г. № 313-р

О Порядке утверждения и доведения
предельных объемов финансирования

В соответствии со ст. 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 38 Решения Совета депутатов «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Красногорском городском поселении»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить Порядок утверждения и доведения предельных объемов финансирования.
2. Контроль и организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на начальника финансового отдела Л.А.Чинькову.

Глава городского поселения

Н.М.Меклер

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением администрации
Красногорского городского поселения
от «30» декабря 2011г. № 313-р

Порядок

утверждения и доведения предельных объемов финансирования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок утверждения и доведения предельных объемов финансирования (далее -Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Совета депутатов Красногорского городского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Красногорском городском поселении» в целях организации исполнения бюджета городского поселения по расходам и определяет правила утверждения и доведения до главных распорядителей средств бюджета городского поселения (далее – главные распорядители) и получателей средств бюджета городского поселения(далее – получатели средств) предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года средств бюджета городского поселения (далее - предельные объемы финансирования).

II. Утверждение и доведение предельных объемов финансирования

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются и подписываются финансовым отделом администрации городского поселения (далее – финансовый отдел) в целом в отношении главных распорядителей ежемесячно, за вычетом неисполненных предельных объемов финансирования предыдущего периода и распределяется нарастающим итогом с начала текущего финансового года, за вычетом нераспределенных предельных объемов финансирования предыдущего периода (приложение № 1), на основании кассового плана с учетом прогноза кассовых выплат соответствующего периода, представленного главным распорядителем.

В предельные объемы финансирования могут вноситься изменения до 25 числа текущего месяца включительно (приложение № 2).

3. Предельные объемы финансирования ежемесячно доводятся финансовым отделом в форме казначейских уведомлений на бумажном носителе согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Органы местного самоуправления Красногорского городского поселения одновременно являются главными распорядителями и получателями бюджетных средств. Подведомственных получателей бюджетных средств не имеют.

4. По расходам за счет средств целевых поступлений, предоставляемых из бюджетов других уровней предельные объемы финансирования финансовым отделом не устанавливаются.

III. Распределение предельных объемов финансирования для осуществления операций по расходам бюджета городского поселения на лицевых счетах, открытых в отделении по г.Еманжелинску УФК по Челябинской области (далее -ОФК).

5. Для распределения предельных объемов финансирования в разрезе кодов бюджетной классификации расходов Российской Федерации на лицевые счета, открытые главным распорядителем средств бюджета в ОФК, главный распорядитель средств бюджета городского поселения формирует уведомление о предельных объемах финансирования на бумажном носителе в двух экземплярах.

При формировании уведомления о предельных объемах финансирования на бумажном носителе первый экземпляр заявки оформляется подписями и оттиском печати главного распорядителя средств бюджета городского поселения, имеющимися в карточке.

6. Уведомления о предельных объемах финансирования по целевым средствам, поступающим из федерального, областного и (или) районного бюджетов в виде субсидий и субвенций, формируются главным распорядителем средств бюджета городского поселения при наличии фактических поступлений данных средств из федерального, областного и (или) районного бюджетов.

7. На основании принятых к исполнению уведомлений о предельных объемах финансирования формируются расходные расписания по форме, установленной Федеральным казначейством, которые подписываются электронной цифровой подписью и передаются в ОФК.

Начальник финансового отдела

Л.А.Чинькова

Приложение № 1
к Порядку утверждения и доведения
предельных объемов финансирования,
утвержденному распоряжением
администрации Красногорского городского
поселения
от «30» декабря 2011г. № 313-р

УТВЕРЖДЕНО:

Глава городского
поселения

Н.М.Меклер
" __ " _____ 20__ г.

Предельные объемы финансирования
на _____ 20__ г.
(месяц)

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Сумма на _____ 20__ г. (месяц)
ВСЕГО:	

Начальник финансового отдела _____
(подпись)

Л.А.Чинькова
(расшифровка)

Ведущий специалист
экономист по формированию
бюджета _____
(подпись)

Е.И.Синцова
(расшифровка)

Приложение № 2
к Порядку утверждения и доведения
утвержденному распоряжением
администрации Красногорского городского
поселения
от «30» декабря 2011г. № 313-р

УТВЕРЖДЕНО:

Глава городского поселения
Н.М.Меклер

_____ 20__ г.

Предельные объемы финансирования
на _____ 20__ г.
(месяц)

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Сумма на	
	_____ 20__ г. (месяц)	_____ 20__ г. (число, месяц)
ВСЕГО:		

Начальник финансового отдела _____
(подпись)

Л.А.Чинькова
(расшифровка)

Ведущий специалист
экономист по формированию
бюджета _____
(подпись)

Е.И.Синцова
(расшифровка)

Приложение № 3
к Порядку утверждения и доведения
предельных объемов финансирования,
утвержденному распоряжением
администрации Красногорского городского
поселения
от «30» декабря 2011 г. № 313-р

Казначейское уведомление №

на _____ 20__ года

Откуда:

Финансовый отдел администрации городского поселения

Кому:

Главный распорядитель средств бюджета
городского поселения

Единица измерения: руб.

На основании данного Казначейского уведомления необходимо распределить предельные объемы финансирования по кодам бюджетной классификации расходов бюджета городского поселения и представить в финансовый отдел распорядительные заявки и пояснительную записку.

Сумма без учета текущих изменений	Текущие изменения	Сумма с учетом текущих изменений	Примечание

Начальник финансового отдела _____

Ответственный исполнитель _____

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку утверждения и доведения предельных
объемов финансирования,
утвержденному распоряжением администрации
Красногорского городского поселения
от «30» декабря 2011г. №

_____ (наименование органа, исполняющего бюджет или главного распорядителя)

РАСПОРЯДИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА № _____ от ____ . ____ . ____ г.

Распорядитель: _____
Счет № _____

Основание:

Номер документа	Дата документа	Бюджетополучатель	Основание	КФСР	Доп.ФК	Доп.ЭК	КЦСР	КВР	КВСР	КОСГУ	Сумма
Итого:											
ВСЕГО:											

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку утверждения и доведения
предельных объемов финансирования,
утвержденному распоряжением
администрации Красногорского городского
поселения
от «30» декабря 2011г. № 313-р

Пояснительная записка
на _____ 20__ г.
(месяц)

от _____
(наименование главного распорядителя средств бюджета городского поселения)

тыс. руб.

Наименование статьи расходов	КОСГУ	Сумма на _____ (месяц)	Примечание
ВСЕГО			
Оплата труда и начисления	211,213		
Прочие выплаты	212		
<i>в том числе - суточные</i>			
<i>лечебное пособие</i>			
<i>компенсация на приобретение метод. литературы</i>			
Услуги связи	221		
Транспортные услуги	222		
<i>в том числе - командировочные расходы</i>			
<i>иные расходы</i>			
Коммунальные услуги	223		
Арендная плата за пользование имуществом	224		
Услуги по содержанию имущества	225		
<i>в том числе - капитальные ремонты (полный перечень)</i>			
<i>и другие направления расходования</i>			
Прочие услуги	226		
<i>в том числе - мероприятия (полный перечень)</i>			
<i>и другие направления расходования</i>			
Безвозмездные перечисления организациям	240,241		
<i>в том числе (полный перечень)</i>			
Пособия и выплаты	262,263		
<i>в том числе (полный перечень)</i>			
Прочие расходы	290		
<i>в том числе - мероприятия (полный перечень)</i>			
<i>стипендии</i>			
<i>и другие направления расходования</i>			
Увеличение стоимости основных средств	310		
<i>в том числе - капитальное строительство (перечень объектов)</i>			
<i>полный перечень закупаемых товаров</i>			
Увеличение стоимости материальных запасов	340		
<i>в том числе - ГСМ</i>			
<i>медикаменты</i>			
<i>продукты питания</i>			
<i>прочие расходы (мягкий инвентарь, хозрасходы, канцелярские расходы, запчасти)</i>			
Межбюджетные трансферты*	251		
<i>в том числе (перечень)</i>			

*Прилагается расшифровка по виду межбюджетных трансфертов

Руководитель ГРБС



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЕМАНЖЕЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.12.2011 г. № 313-р

О Порядке утверждения и доведения
предельных объемов финансирования

В соответствии со ст. 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 38 Решения Совета депутатов «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Красногорском городском поселении»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить Порядок утверждения и доведения предельных объемов финансирования.
2. Контроль и организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на начальника финансового отдела Л.А.Чинькову.

Глава городского поселения

Н.М.Меклер

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением администрации
Красногорского городского поселения
от «30» декабря 2011г. № 313-р

Порядок

утверждения и доведения предельных объемов финансирования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок утверждения и доведения предельных объемов финансирования (далее -Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Совета депутатов Красногорского городского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Красногорском городском поселении» в целях организации исполнения бюджета городского поселения по расходам и определяет правила утверждения и доведения до главных распорядителей средств бюджета городского поселения (далее – главные распорядители) и получателей средств бюджета городского поселения(далее – получатели средств) предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года средств бюджета городского поселения (далее - предельные объемы финансирования).

II. Утверждение и доведение предельных объемов финансирования

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются и подписываются финансовым отделом администрации городского поселения (далее – финансовый отдел) в целом в отношении главных распорядителей ежемесячно, за вычетом неисполненных предельных объемов финансирования предыдущего периода и распределяется нарастающим итогом с начала текущего финансового года, за вычетом нераспределенных предельных объемов финансирования предыдущего периода (приложение № 1), на основании кассового плана с учетом прогноза кассовых выплат соответствующего периода, представленного главным распорядителем.

В предельные объемы финансирования могут вноситься изменения до 25 числа текущего месяца включительно (приложение № 2).

3. Предельные объемы финансирования ежемесячно доводятся финансовым отделом в форме казначейских уведомлений на бумажном носителе согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Органы местного самоуправления Красногорского городского поселения одновременно являются главными распорядителями и получателями бюджетных средств. Подведомственных получателей бюджетных средств не имеют.

4. По расходам за счет средств целевых поступлений, предоставляемых из бюджетов других уровней предельные объемы финансирования финансовым отделом не устанавливаются.

III. Распределение предельных объемов финансирования для осуществления операций по расходам бюджета городского поселения на лицевых счетах, открытых в отделении по г.Еманжелинску УФК по Челябинской области (далее -ОФК).

5. Для распределения предельных объемов финансирования в разрезе кодов бюджетной классификации расходов Российской Федерации на лицевые счета, открытые главным распорядителем средств бюджета в ОФК, главный распорядитель средств бюджета городского поселения формирует уведомление о предельных объемах финансирования на бумажном носителе в двух экземплярах.

При формировании уведомления о предельных объемах финансирования на бумажном носителе первый экземпляр заявки оформляется подписями и оттиском печати главного распорядителя средств бюджета городского поселения, имеющимися в карточке.

6. Уведомления о предельных объемах финансирования по целевым средствам, поступающим из федерального, областного и (или) районного бюджетов в виде субсидий и субвенций, формируются главным распорядителем средств бюджета городского поселения при наличии фактических поступлений данных средств из федерального, областного и (или) районного бюджетов.

7. На основании принятых к исполнению уведомлений о предельных объемах финансирования формируются расходные расписания по форме, установленной Федеральным казначейством, которые подписываются электронной цифровой подписью и передаются в ОФК.

Начальник финансового отдела

Л.А.Чинькова