

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРАСНОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЕМАНЖЕЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

РЕШЕНИЕ

_____ **21.09.2017** _____ № _____ **116** _____
Красногорское городское поселение

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, на официальном сайте в сети Интернет и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации

В соответствии с частью 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 7.4 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Красногорское городское поселение, рассмотрев предложение Прокуратуры г. Еманжелинска от 28.07.2017г. № 15-2017, Совет депутатов Красногорского городского поселения

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, на официальном сайте в сети Интернет и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации (далее - Порядок) (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию мандатную, по экономической политике, бюджету и законности.

Председатель Совета депутатов
Красногорского городского поселения

В.Г.Кашигин

Глава Красногорского городского поселения

Д.Г.Карамов

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, на официальном сайте в сети Интернет и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации

1. Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности органов местного самоуправления Красногорского городского поселения и членов их семей, на официальном сайте в сети Интернет, и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации (далее - Порядок), устанавливает обязанности должностных лиц органов местного самоуправления Красногорского городского поселения, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения) на официальном сайте в сети Интернет (далее - официальные сайты), а также по предоставлению этих сведений для опубликования средствами массовой информации в связи с их запросами.

2. Для целей настоящего Порядка под лицами, замещающими муниципальные должности, понимаются:

- Глава Красногорского городского поселения;
- Председатель Совета депутатов Красногорского городского поселения;
- депутаты Совета депутатов Красногорского городского поселения.

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящимся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных)

капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период замещения должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещаются на официальном сайте в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение сведений лиц, замещающих муниципальные должности, обеспечивается должностным лицом органа местного самоуправления Красногорского городского поселения ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, на официальном сайте в сети Интернет администрации Красногорского городского поселения.

7. Должностное лицо:

1) в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Должностные лица органов местного самоуправления Красногорского городского поселения несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, в соответствии с законодательством Российской Федерации.